

Приложение №4
к Условиям осуществления депозитарной деятельности
(Клиентскому регламенту) ББР Банк (акционерное общество)

ББР Банк
(акционерное общество)

Анкета Клиента – физического лица

Анкета предоставляется в Депозитарий:	<input type="checkbox"/> Впервые	<input type="checkbox"/> Для внесения изменений
---------------------------------------	----------------------------------	---

1	Фамилия, имя и отчество (при наличии последнего)	
2	Дата рождения	
3	Место рождения	
4	Гражданство	
5	Адрес местожительства (регистрации) или места пребывания	
6	Реквизиты документа, удостоверяющего личность: серия (при наличии) и номер документа, дата выдачи документа, наименование органа, выдавшего документ, и код подразделения (при наличии)	
7	Данные миграционной карты (номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания)	
8	Данные документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации: серия (если имеется) и номер документа, дата начала срока действия права пребывания (проживания), дата окончания срока действия права пребывания (проживания)	
9	Идентификационный номер налогоплательщика (при наличии)	
10	Контактная информация: (номер телефона/факса, адрес электронной почты, почтовый адрес (при наличии).)	
11	Информация о страховом номере индивидуального лицевого счета застрахованного лица в системе обязательного пенсионного страхования (при наличии)	
12	Сведения, подтверждающие наличие у лица полномочий Представителя Клиента: наименование дата выдачи срок действия номер документа, на котором основаны полномочия Представителя Клиента	
13	Дата оформления (обновления) Анкеты	
14	Банковские реквизиты для перечисления доходов по ценным бумагам	
15	Способы получения Клиентом выписок, отчетов, уведомлений и иных документов от Депозитария	<input type="checkbox"/> лично (в офисе Депозитария) <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Клиента (в офисе Депозитария) <input type="checkbox"/> почтой, заказным письмом
16	Способы подачи поручений, уведомлений, запросов в Депозитарий	<input type="checkbox"/> лично (в офисе Депозитария) <input type="checkbox"/> через уполномоченного представителя Клиента (в офисе Депозитария) <input type="checkbox"/> почтой, заказным письмом

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (Подпись)

Отметки Депозитария:

Принято ____ . ____ . ____ года ____ часов ____ минут

Рег. Номер: _____ Принял: _____
Подпись